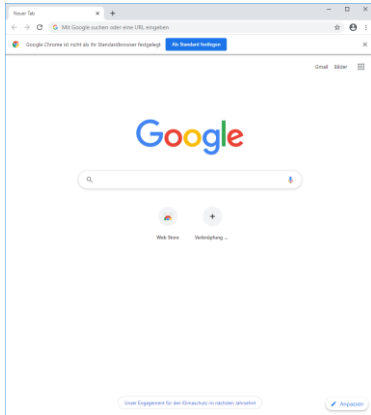


# Screenshots in Word einbauen

1) Website aufrufen



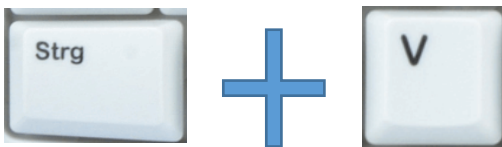
2) Drucken Taste drücken



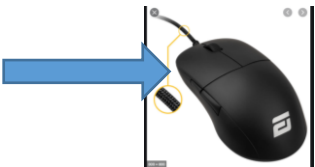
3) Oder wenn nur das Fenster gescreenshotet werden soll: Drucken + ALT Taste drücken



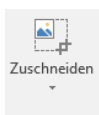
4) Screenshot einfügen: Strg + V drücken



5) Zuschneiden: Doppelklick auf linke Maustaste



6) Zuschneiden drücken und zuschneiden, wie man es haben will



Fertig!!!

